

**Plan działalności
Urzędu Lotnictwa Cywilnego ¹⁾
na rok 2016**

dla działu/ działów administracji rządowej: n/d²⁾

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2016.

(w tej części planu należy wskazać nie więcej niż pięć najważniejszych celów przyjętych przez ministra/kierownika jednostki do realizacji w zakresie jego właściwości)

Lp	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Najważniejsze zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym ⁵⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	Zapewnienie nadzoru nad lotnictwem cywilnym	Stopień realizacji rocznych planów kontroli w nadzorowanych podmiotach	Nie mniej niż 85%	Przeprowadzanie kontroli podmiotów nadzorowanych (kontrole planowane) Wdrożenie systemu nadzoru opartego na ocenie ryzyka Wypracowanie w ramach Urzędu ogólnej (standardowej) procedury administracyjnej opracowywania programów nadzoru nad podmiotami lotniczymi	Plan strategiczny ULC na lata 2015 - 2019
2.	Wdrożony Krajowy Program Bezpieczeństwa w Lotnictwie Cywilnym	Logiczny (tak/nie)	TAK	Wdrożenie Krajowego Programu Bezpieczeństwa w Lotnictwie Cywilnym w części znajdującej się w kompetencji Urzędu Opracowanie projektu Planu Bezpieczeństwa w Lotnictwie Cywilnym	Plan strategiczny ULC na lata 2015 - 2019
3.	Wysoki poziom kultury bezpieczeństwa w lotnictwie cywilnym	Liczba zrealizowanych inicjatyw promujących kulturę bezpieczeństwa do liczby inicjatyw planowanych	100%	Organizacja Konferencji Bezpieczeństwa w Lotnictwie Cywilnym Udział w posiedzeniu Komitetu ds. zderzeń z ptakami Wydanie broszury informacyjnej dotyczącej zagrożeń związanych z ptakami Propagowanie wykonywania bezpiecznych operacji dronami	Plan strategiczny ULC na lata 2015 - 2019
4.	Zrównoważony rozwój rynku lotniczego	Stopień realizacji planu inicjatyw legislacyjnych	Nie mniej niż 70%	Podejmowanie działań na rzecz dostosowania wymagań do rodzajów i skali działalności podmiotów lotniczych –zgłaszanie inicjatyw legislacyjnych	Plan strategiczny ULC na lata 2015 - 2019

				Wypracowanie zasad i procedur ograniczania (na wniosek zarządzającego) liczby agentów obsługi naziemnej w portach lotniczych oraz procedur dotyczących postępowań konkursowych (przez Prezesa Urzędu albo zarządzającego)	
				Wdrożenie pozasądowych metod rozwiązywania sporów pomiędzy pasażerami a przewoźnikami	
5.	Wysoka jakość usług Urzędu i efektywne procesy wewnętrzne	Liczba uzasadnionych skarg na działanie lub bezczynność Urzędu w stosunku do liczby wszystkich wydanych decyzji administracyjnych przez Prezesa Urzędu	Nie więcej niż 0,1%	Wdrożenie Systemu Zarządzania Jakością w obszarze personelu lotniczego, techniki lotniczej oraz operacyjno-lotniczym. Doskonalenie elektronicznych procedur administracyjnych w komórkach organizacyjnych ULC objętych nadzorem Systemu Zarządzania Jakością Doskonalenie zasad współpracy i wymiany informacji pomiędzy komórkami organizacyjnymi Urzędu – aktualizacja Decyzji nr 31 Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego z dnia 25 września 2014 r. w sprawie szczegółowej organizacji współpracy pomiędzy komórkami organizacyjnymi Urzędu Lotnictwa Cywilnego	Plan strategiczny ULC na lata 2015 - 2019

CZĘŚĆ B: Cele priorytetowe wynikające z budżetu państwa w układzie zadaniowym do realizacji w roku 2016.

(w tej części planu należy wymienić cele zadań w budżecie państwa w układzie zadaniowym, w ramach części budżetowych, których dysponentem minister, wskazanych jako priorytetowe na potrzeby opracowania projektu ustawy budżetowej na rok, którego dotyczy plan, wraz z przypisanymi im miernikami oraz podzadaniami służącymi realizacji tych celów. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

Lp	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁶⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5

CZĘŚĆ C: Inne cele przyjęte do realizacji w roku 2016.

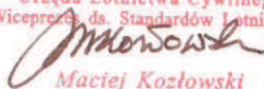
(w tej części planu należy wskazać cele przyjęte do realizacji, które nie zostały wymienione w części A lub B)

Lp	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Najważniejsze zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5

06.11.2015.

(data)

W zastępstwie PREZESA
Urzędu Lotnictwa Cywilnego
Wiceprezesa ds. Standardów Lotniczych



Maciej Kozłowski

(Podpis ministra / kierownika jednostki)

¹⁾ Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy plan jest sporządzany przez kierownika jednostki – nazwę jednostki.

²⁾ Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy plan jest sporządzany przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.

³⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

⁴⁾ W przypadku gdy wskazany cel jest ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać wszystkie podzadania budżetowe wymienione w tym dokumencie służące realizacji tego celu.

⁵⁾ Jeżeli potrzeba realizacji wskazanego celu wynika z dokumentu o charakterze strategicznym, należy podać jego nazwę.

⁶⁾ Należy wskazać wszystkie podzadania budżetowe służące realizacji poszczególnych celów wymienionych w kolumnie 2.